

REGULAMIN KONKURSU „STUDENCKI PROJEKT SPOŁECZNY”

ORGANIZATOR

§ 1.

Organizatorem Konkursu pod nazwą „Studencki Projekt Społeczny”, zwanego w dalszej części regulaminu **Konkursem**, jest **FUNDACJA BANKOWA IM. LEOPOLDA KRONENBERGA, zwana dalej Fundacją**, z siedzibą w Warszawie, pod adresem: ul. Traugutta 7/9, 00-067 Warszawa, wpisana do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000052030

oraz

Uniwersytet Warszawski, zwany dalej Uniwersytetem, z siedzibą w Warszawie, pod adresem: Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa, NIP: 525-001-12-66, REGON: 000001258.

§ 2.

Niniejszy Regulamin obowiązuje wszystkich uczestników Konkursu.

CEL KONKURSU

§ 3.

Celem Konkursu jest realizacja autorskich projektów wolontariackich, które przeprowadzą studenci oraz pracownicy Uniwersytetu Warszawskiego.

§ 4.

Projekty wolontariackie, **zwane dalej projektami**, to działania prowadzone przez studentów i pracowników Uniwersytetu na zasadach wolontariatu, których beneficjentami będą podopieczni następujących instytucji:

1. organizacji pozarządowych (stowarzyszeń, fundacji),
2. instytucji publicznych (w szczególności szkół, przedszkoli, świetlic, klubów osiedlowych, domów dziecka, ośrodków szkolno-wychowawczych, ośrodków pomocy społecznej, ośrodków adopcyjnych, hospicjów, szpitali, schronisk).

Placówki prywatne, firmy oraz osoby fizyczne nie mogą być odbiorcami projektów.

§ 5.

Działania podejmowane w ramach projektów muszą być zgodne ze statutem Fundacji, obejmując aktywności w zakresie oświaty i edukacji, kultury i sztuki, ochrony zdrowia, opieki socjalnej oraz dobroczynności.

§ 6.

W ramach Konkursu nie będą dofinansowane projekty realizowane poza granicami Polski lub realizowane w porozumieniu z podmiotami, które mają swoją prawną siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

CZAS REALIZACJI KONKURSU

§ 7.

Konkurs przeprowadzony zostanie od 15.03.2016 r. do 31.07.2016 r.. Harmonogram Konkursu stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.

PRZYSTĄPIENIE DO KONKURSU

§ 8.

Do Konkursu mogą przystąpić wszyscy studenci oraz pracownicy Uniwersytetu Warszawskiego. Dodatkowo członkami zespołów, realizujących projekt mogą być osoby niezwiązane z Uniwersytetem. Zespoły muszą składać się z co najmniej 10 osób, włączając lidera. Projekt ruszy przy zgłoszeniu minimum 10 liderów.

§ 9.

Warunkiem udziału studentów w projekcie jest wypełnienie przed rozpoczęciem realizacji projektu formularza zgody na przetwarzanie danych osobowych i wykorzystanie wizerunku do celów Programu Wolontariatu.

§ 10.

Każdy zespół, który przystępuje do Konkursu musi mieć swojego lidera (**zwanego dalej liderem projektu**), który reprezentuje zespół w kontaktach z Fundacją i beneficjentami projektów wolontariackich, określonych w § 4 Regulaminu.

§ 11.

Student lub pracownik Uniwersytetu może brać udział w kilku projektach, przy czym może być liderem tylko jednego projektu.

§ 12.

Wszystkie zespoły przystępujące do Konkursu są zobowiązane do wypełnienia odpowiedniego „Formularza przystąpienia do Konkursu” w wersji elektronicznej i przesłania go na adres e-mailowy wolontariat@kronenberg.org.pl. W tytule e-maila należy wpisać: „SPS 2016”.

§ 13.

Termin nadsyłania zgłoszeń do Konkursu upływa **20 kwietnia 2016 r. o godz. 24:00**. Zgłoszenia przysłane po tym terminie nie będą rozpatrywane.

§ 14.

Informacji na temat konkursu udziela **Zespół Wolontariatu Fundacji Kronenberga przy Citi Handlowy**: tel. **22 826 83 24** wew. **17**, e-mail: wolontariat@kronenberg.org.pl oraz **Uniwersyteckie Centrum Wolontariatu**: tel. **22 55 27 204**, e-mail: sps2016@wolontariat.uw.edu.pl

OCENA PROJEKTÓW

§ 15.

Wszystkie nadesłane projekty są oceniane przez Kapitułę Konkursu.

§ 16.

Przy ocenie nadesłanych projektów Kapituła będzie brała pod uwagę następujące kryteria:

- Uzasadnienie społecznej potrzeby,
- Innowacyjność pomysłu,
- Klarowność planu realizacji projektu,
- Zasadność proponowanego kosztorysu,
- Liczbę odbiorców pomocy,
- Liczbę zaangażowanych wolontariuszy.

KAPITUŁA

§ 17.

W skład Kapituły oceniającej projekty zgłoszone do Konkursu wejdą przedstawiciele Uniwersyteckiego Centrum Wolontariatu UW, Fundacji Kronenberga przy Citi Handlowy oraz Citi Handlowy.

§ 18.

Kapituła wydaje rekomendacje o przyznaniu środków finansowych na realizację projektów nadesłanych do Konkursu. Na podstawie rekomendacji Kapituły Zarząd Fundacji podejmuje decyzję o przyznaniu grantów podstawowych i dodatkowych w Konkursie. Decyzja Zarządu Fundacji jest ostateczna.

§ 19.

Kapituła ma prawo do weryfikacji przedstawionych przez liderów kosztorysów i rekomendacji przyznania środków tylko na wybrane koszty, do zmniejszenia wybranych kosztów w projekcie (w szczególności tych, które dotyczą doposażenia) bądź zwiększenia dofinansowania o 500 zł brutto autorom najciekawszych pomysłów.

GRANTY KONKURSOWE

§ 20.

Grantami konkursowymi są środki finansowe przyznane na realizację projektów.

§ 21.

Grant konkursowy na realizację pojedynczego projektu to maksymalnie 1000 zł brutto. Grant dodatkowy wynosi 500 zł brutto.

§ 22.

Lista zwycięskich projektów zostanie opublikowana na stronie internetowej Uniwersyteckiego Centrum Wolontariatu. Jednocześnie, liderzy nagrodzonych projektów zostaną powiadomieni drogą mailową o przyznaniu grantu.

PRZEKAZANIE ŚRODKÓW NA PROJEKT

§ 23.

Lider jednego ze zwycięskich projektów podpisuje z Fundacją Porozumienie o wykonywaniu czynności wolontariackich w ramach Konkursu „Studencki Projekt Społeczny” oraz druk pobrania zaliczki na poczet kosztów projektu.

§ 24.

Środki na realizację projektu zostaną przekazane w formie zaliczki, na konto bankowe lidera projektu w ciągu 7 dni od podpisania Porozumienia, o którym mowa w § 23.

REALIZACJA PROJEKTU

§ 25.

Rozpoczęcie realizacji projektu może nastąpić po podpisaniu Porozumienia, o którym mowa w § 23. oraz odbyciu przez lidera szkolenia, o którym mowa w § 25.

§ 26.

Data realizacji projektów powinna zawierać się między 4.06.2016 r. a 15.07.2016 r..

ROZLICZENIE

§ 27.

Każdy lider projektu musi rozliczyć się z przekazanych w formie zaliczki środków w terminie do 31 lipca 2016 r.

§ 28.

Rozliczenie polegać będzie na przesłaniu przez lidera projektu do Fundacji wszystkich rachunków i faktur dotyczących projektu (wystawionych na **Fundację Bankową im. Leopolda Kronenberga, ul. Traugutta 7/9, 00-067 Warszawa, NIP: 525-15-69-384**) zgodnych z kosztorysami projektów uprzednio pisemnie zatwierdzonymi przez Fundację. Szczegółowe zasady rozliczenia określa Porozumienie, o którym mowa w § 23.

DANE OSOBOWE UCZESTNIKÓW KONKURSU

§ 29.

Zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych na potrzeby przeprowadzenia Konkursu „Studencki Projekt Społeczny” gromadzone będą dane osobowe uczestników konkursu. Administratorem danych osobowych jest Fundacja Bankowa im. Leopolda Kronenberga z siedzibą w Warszawie, ul. Traugutta 7/9. Dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia Konkursu „Studencki Projekt Społeczny” i nie będą udostępniane innym podmiotom.

§ 30.

Uczestnikom Konkursu przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania. Podanie danych osobowych jest dobrowolne.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 31.

Regulamin jest dostępny dla wszystkich zainteresowanych na stronie internetowej Uniwersyteckiego Centrum Wolontariatu <http://wolontariat.uw.edu.pl/>

§ 32.

Organizator zastrzega sobie prawo zmian w Regulaminie.

§ 33.

Wszystkie informacje o zmianach w regulaminie zostaną opublikowane na stronie internetowej Uniwersyteckiego Centrum Wolontariatu <http://wolontariat.uw.edu.pl/>

§ 34.

Ewentualne kwestie sporne powstałe w trakcie realizacji Konkursu rozstrzygane będą zgodnie z postanowieniami Kodeksu Cywilnego.

§ 35.

Regulamin wchodzi w życie z dniem 24.02.2016 r..